

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. закон) и Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 660-9705/2024 од 10. октобра 2024. године

МИНИСТАРСТВО НАУКЕ, ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА

Објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за

Програм промоције и популаризације иновационе делатности

Циљеви Програма:

У циљу пружања континуиране подршке развоју иновационе делатности, Република Србија је, поред директних подстицаја усмерених за подршку развоју иновација, овим програмом определила средства и за промоцију и популаризацију иновационе делатности.

Општи циљ овог програма је подизање свести шире јавности (универзитетске, академске, научно – истраживачке и пословне заједнице, а посебно младих) о значају развоја иновационе делатности и мерама подршке развоја технолошких и друштвених иновација, стартап екосистема, иновационог предузетништва и иновационе инфраструктуре.

Посебни циљеви Програма су:

1. Пружање подршке манифестацијама и догађајима који доприносе промоцији и популаризацији иновација и иновационог предузетништва и повећавају видљивост и значај иновационе делатности, односно које промовишу и подстичу предузетничко размишљање, и комерцијализацију иновативних решења, на националном нивоу.

2. Планирање, израда и спровођење промотивне кампање о значају развоја иновација и иновационог предузетништва, на националном нивоу.

3. Пружање финансијске подршку организацијама у оквиру иновационог екосистема за омогућавање учешћа стартапима на међународним конференцијама, са циљем јачања њихове међународне видљивости, умрежавања и размене знања и искустава на глобалном нивоу, чиме се унапређује њихов потенцијал за раст.

Свеобухватни циљ овог програма је континуирани допринос расту конкурентности Републике Србије и изградњи економије засноване на иновацијама и знању.

Намена средстава

Средства опредељена овим Програма могу се користити за следеће намене:

1. Организација манифестација и других догађаја у Београду, Новом Саду, Нишу и Крагујевцу, који имају за циљ повећање видљивости и значаја иновационе делатности, као и промовисање и подстицање предузетничког размишљања, значаја иновационог предузетништва и комерцијализације иновативних решења, са посебним акцентом на трансфер технологије и сарадњу науке и привреде, вештачку интелигенцију, биотехнологије, креативну индустрију и зелене технологије.

2. Планирање, израда и спровођење кампање за промоцију и популаризацију иновација и иновационог предузетништва на националном нивоу (израда креативних решења, продукција ТВ емисија, промотивне кампање у електронским и штампаним медијима и сл.);

3. Пружање финансијске подршке организацијама у иновационом систему за омогућавање учешћа стартапа на међународним конференцијама и сајмовима са фокусом на приоритетне области попут трансфера технологије и сарадњу науке и привреде, вештачку интелигенцију, биотехнологије, креативну индустрију, зелене технологије, што обухвата финансирање путних и смештајних трошкова, котизација и других неопходних ресурса за учешће на конференцијама и сајмовима, са намером да се олакша умрежавање, упозна тржиште, повећа међународна видљивости и размена знања. Организације у иновационом систему могу да пријаве најмање 5, а највише 10 стартапа регистрованих у Агенцији за привредне регистре и Регистру субјеката националног иновационог система (www.einovacije.rs), са по једним представником, који својим референцама доказују да одговарају циљевима конференције или сајма у оквиру ког је планирано учешће.

Финансијски оквир:

Средства намењена за реализацију Програма обезбеђена су чланом 8. Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС”, број 92/2023 и 79/24) у оквиру Раздела 36 – Министарство науке, технолошког развоја и иновација; Програм 0201 – Развој науке и технологије, Функција 140 – основно истраживање; Програмска активност 0002 - Подршка реализацији интереса у иновационој делатности, и то на Економској класификацији 424 – Специјализоване услуге у износу од 70.000.000,00 динара.

Бесповратна средства се додељују у складу са наменом средстава утврђеном Програмом и Јавним позивом.

Трошкови укључују порез на додату вредност.

Средства за реализацију пројекта биће пренета организацији – Подносиоцу пријаве, по одобрењу пројекта, односно доношења одлуке министарства о додели средстава, а на основу Решења министра о распореду средстава за реализацију конкретног пројекта.

Корисници средстава у обавези су да наменски трансфер добијен по овом програму користе тачно у одређену сврху за коју је трансфер додељен, а у складу са дозвољеним трошковима наведеним у оквиру Јавног позива и закљученим Уговором.

Министарство може да, уколико на основу изештаја о реализацији плана пројектних активности, утврди да се исте не реализују у складу са циљевима програма и наменом средстава, тражи да се новчани износ средстава који је додељен за реализацију пројекта врати у буџет Републике Србије.

Дозвољени трошкови:

- Људски ресурси – трошкови особља (лица) ангажованог на пројекту,
- Трошкови организације догађаја, изнајмљивања простора, промоција, продукције, техничке и стручне подршке,
- Трошкови израде промотивног материјала,
- Трошкови путних трошкова и котизација,
- Трошкови кетеринга.

Плаћање ПДВ-а је дозвољен трошак.

Недозвољени трошкови:

- Трошкови адаптације и опремања простора,
- Трошкови банкарског пословања и други административни послови,
- Курсне разлике,
- Режијски трошкови,
- Потраживања,
- Остали трошкови које нису у складу са Програмом и наменом средстава.

Услови пријављивања:

Заинтересоване организације по овом Јавном позиву, подносе пријаву у виду пројектног предлога.

Право на коришћење бесповратних средстава одређених овим јавним позивом има организација која испуњава следеће услове:

- 1) да је поднела попуњен пријавни формулар (Образац пријаве) са потребном документацијом у складу са Програмом и овим јавним позивом
- 2) да је регистрована у Агенцији за привредне регистре,
- 3) да је измирила обавезе по основу пореза и доприноса,
- 4) да јој у року од једне године пре подношења пријаве није изречена правоснажна мера забране обављања делатности,
- 5) да јој рачун није у блокади у периоду од 1. јануара 2023. године (као ни да рачун другог правног лица није у блокади у периоду од 1. јануара 2023. године уколико организација конкурише са другим правним лицем),
- 6) да над њом није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- 7) да поседује искуство у предметној области, као и неопходне техничке и кадровске капацитете којима може да обезбеди успешну реализацију пројектних активности у оквиру Посебног циља за који конкурише,

- 8) да је уписана у Регистар субјеката националног иновационог система као субјекат иновационе инфраструктуре – уколико организација подноси пројектну пријаву за реализацију посебног циља 3
- 9) да је израђен детаљан акциони план пројекта са дефинисаном временском динамиком спровођења активности,
- 10) да је израђен детаљан буџет пројекта.

Документација која се подноси приликом пријаве:

- 1) правилно попуњен пријавни формулар потписан од стране овлашћеног представника организације – Образац пријаве,
- 2) оригинал или оверена фотокопија потврде надлежне филијале Пореске управе да је организација измирила све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива,
- 3) изјаву о *de minimis* државној помоћи која је организацији додељена у текућој фискалној години и у претходне две фискалне године,
- 4) оверен и потписан доказ да је у претходном периоду организација реализовала активности које су у складу са Посебним циљем за који конкуришу (извештаји о претходно реализованим активностима, као и писма препоруке, рецензије и др. за неке од тих активности),
- 5) потписану изјаву овлашћеног представника организације да поседују неопходне техничке и кадровске капацитете потребне за успешну реализацију циља, а која садржи податак о датуму оснивања организације, податак о укупном броју запослених и ангажованих лица, листу стручних референци организације, као и податак о техничкој опремљености организације за реализацију циљева исказаних у пројекту,
- 6) потписан детаљан план пројекта са дефинисаном временском динамиком спровођења активности,
- 7) потписан буџет пројекта који садржи детаљни табеларни приказ структуре и динамике реализације трошкова на пројекту,
- 8) потписану Изјаву носиоца пројекта да има отворен рачун код Управе за трезор, односно да ће исти отворити за потребе овог Програма
- 9) презентација предложеног пројекта (у ppt. формату, највише 10 слајдова у оквиру којих треба представити циљеве, планиране активности и друге важне информације о пројекту),

Административна провера пријава

Након достављања пријаве, Министарство врши административну проверу комплетности пријаве. Пријаве које нису комплетне и које нису поднете на прописан начин неће бити узете у разматрање, о чему ће подносилац пријаве бити обавештен.

Процена пријава

Испуњеност услова за доделу средстава утврђује трочлана Комисија за оцену пријава и праћење реализације програма (у даљем тексту: Комисија) коју образује Министарство.

Пре одлучивања о поднетој пријави, Комисија може тражити додатне информације које се односе на план реализације пројектних активности и планирани буџет пројекта.

Комисија може предложити министарству, уз образложење, да се одобри реализација пројекта уз умањење буџета предложеног пројекта.

Пријаве ће бити разматране на основу следећих критеријума:

За Посебни циљ 1 – квалитет пројектних активности и усклађеност са посебним циљем Јавног позива, организациони и технички капацитети, претходно искуство, укљученост и подршка иновационе и локалне заједнице, као и усклађеност буџета у односу на пројектне активности.

За Посебни циљ 2 – квалитет пројектних активности и усклађеност са посебним циљем Јавног позива, организациони и технички капацитети, претходно искуство, релевантности и сврхе кампање, као и усклађеност буџета у односу на пројектне активности.

За Посебни циљ 3 – квалитет пројектних активности и усклађеност са посебним циљем Јавног позива, организациони и технички капацитети, претходно искуство, као и усклађеност буџета у односу на пројектне активности.

Програм пружа приоритетну подршку пројектима који обухватају сарадњу са организацијама са територије АП Косово и Метохија, као и пројектима усмереним на унапређење, промоцију и популаризацију иновационе делатности у овом региону.

Пре одлучивања о поднетој пријави, Комисија може тражити додатне информације које се односе на план реализације пројектних активности и планирани буџет пројекта.

Комисија може предложити министарству, уз образложење, да се одобри реализација пројекта уз умањење буџета предложеног пројекта.

На предлог Комисије, Министарство доноси одлуку о додели средстава, након чега са изабраним корисником потписује уговор.

У поступку провере и оцењивања Комисија разматра електронски достављене пријаве.

Програм промоције и популаризације иновационе делатности и Образац пријаве доступни су за преузимање на интернет страници Министарства.

Закључивање уговора

Међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава уређују се уговором. Уговор нарочито садржи новчани износ који се додељује за реализацију пројекта, намене за које се средства додељују, начин преноса бесповратних средстава и обавезу подносиоца пријаве да, уколико средства из буџета не реализује или их не искористи наменски, мора та средства да врати у буџет Републике Србије.

Министарство на основу Одлуке о додели средстава потписује уговор са овлашћеним представником организације, које реализује одобрени пројекат.

Подносилац пријаве коме су средства одобрена, а који није потписао уговор у року од 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава, сматраће се да је одустао.

Уговор ступа на снагу датумом потписивања. У случају да уговорне стране уговор не потпишу истовремено, уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Уговор за реализацију пројекта у оквиру овог јавног позива закључује се на период од једне године.

Праћење реализације пројектних активности

Корисник средстава који реализује одобрени пројекат не може мењати обим активности везаних за реализацију пројекта у односу на одобрени обим, без претходне сагласности Министарства.

Корисник средстава је у обавези да омогући министарству активно праћење, а по потреби и учешће у реализацији пројекта, као и да на јасан и недвосмислен начин (користећи логотип министарства и уз наглашено покровитељство) истакне у свим медијским објавама и промотивним материјалима током реализације пројекта да је пројекат финансиран из буџета Републике Србије, на основу Програма који спроводи Министарство науке, технолошког развоја и иновација.

Корисник средстава дужан је да Министарству, након завршетка пројекта, достави коначни писмени извештај о реализацији пројекта.

Начин и рок за подношење пријава:

Прецизно и тачно попуњена пријава са пратећом документацијом се подноси електронским путем на адресу inovacijetr@nitra.gov.rs, са назнаком „Пријава на јавни позив – за Програм промоције и популаризације иновационе делатности”.

Такође, прецизно и тачно попуњена пријава са потребном документацијом

доставља се и непосредно преко писарнице републичких органа или путем препоручене поште на адресу Министарство науке, технолошког развоја и иновација, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „Пријава на Јавни позив – за Програм промоције и популаризације иновационе делатности ”.

Један подносилац пријаве може конкурисати за реализацију највише два посебна циља дефинисана овим Јавним позивом.

Непотпуне, неблаговремене и неадекватно поднете пријаве неће бити разматране, о чему ће подносилац пријаве бити обавештен.

Рок за подношење пријава је 20 дана од дана објављивања Јавног позива, односно до 7. новембра 2024. године до краја дана.

Образац пројектне пријаве можете преузети [овде](#).